** **

**T.C.**

**DARENDE KAYMAKAMLIĞI**

**BALABAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****

# SUNUŞC:\Users\user\Desktop\Mustafa Atındemir.jpg

21. yüzyıl yönetim ve eğitim modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yıl sonunda kendi iş alanında ki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmaları olarak karşımıza çıkmaya başlamıştır. Müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Balaban İlkokulu Müdürlüğü’müzün 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir.

2019-2023 Stratejik plan çalışmaları ilgili Kanun ile belirlenmiş olup Müdürlüğümüzün ikinci dönem stratejik plan çalışmalarını 2023’lü yıllarda varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim. Malatya’nın eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Aynı zamanda ilçemiz Darende’nin aynı başarıya destek olacağını beklemekteyim. Çalışma sırasında başta Plan hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Mustafa ALTINDEMİR

Okul Müdürü

İçindekiler

[Sunuş 4](#_Toc1463242)

[SUNUŞ 5](#_Toc1463243)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 8](#_Toc1463244)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 8](#_Toc1463245)-12

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 13](#_Toc1463246)

[**Okul Künyesi** 13](#_Toc1463247)

[**Çalışan Bilgileri** 14](#_Toc1463248)

[**Okulumuz Bina ve Alanları** 15](#_Toc1463249)

[**Sınıf ve Öğrenci Bilgileri** 16](#_Toc1463250)

[**Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız** 17](#_Toc1463251)

[**Gelir ve Gider Bilgisi** 17](#_Toc1463252)

[PAYDAŞ ANALİZİ 18](#_Toc1463253)

[**Öğrenci Anketi Sonuçları:** 19-20](#_Toc1463254)

[**Öğretmen Anketi Sonuçları** 21](#_Toc1463255)

[**Veli Anketi Sonuçları:** 22-23](#_Toc1463256)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \* 24](#_Toc1463257)

[**İçsel Faktörler**  24-25](#_Toc1463258)

[**Dışsal Faktörler**  25](#_Toc1463259)

[Gelişim ve Sorun Alanları 26-28](#_Toc1463260)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 29](#_Toc1463261)

[Misyon](#_Toc1463262)……………………………………………………………………………………………………………………………………………29

[VİZYON 29](#_Toc1463263)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 30](#_Toc1463264)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 31](#_Toc1463265)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 31](#_Toc1463266)

[Stratejik Amaç 1: 31](#_Toc1463267)

[Stratejik Hedef 1.1. 31-33](#_Toc1463268)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 34](#_Toc1463269)

[Stratejik Amaç 2: 34](#_Toc1463270)

[Stratejik Hedef 2.1. 34-36](#_Toc1463271)

[Stratejik Hedef 2.2. 37](#_Toc1463272)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 38](#_Toc1463273)

[Stratejik Amaç 3: 38](#_Toc1463274)

[Stratejik Hedef 3.. 38-40](#_Toc1463275)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 41](#_Toc1463276)

[VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME 41](#_Toc1463277)

[EKLER: 42](#_Toc1463278)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Mustafa ALTINDEMİR | Okul Müd. | Hasan POLAT | Müd.Yrd. |
| Hilal İRKETİ | Öğretmen | Fatih İNCE | Öğretmen |
| Hicran GÜNDOĞAN | Öğretmen | Erol SÜMER | Öğretmen |
| İsmet DOĞAN | O.A.B.B. | Cumali COŞKUN | Öğretmen |
| Mehmet KARA | Veli | Elif Su UÇAR | Öğrenci |
|  |  |  |  |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı \* Okulumuz 1926 yılında eğitim öğretime başlamıştır. 1926 yılından 1936 yılına kadar üç (3) sınıflı olarak eğitim öğretim yapmıştır. 1937 yılından itibaren beş (5) sınıflı olarak öğretime devam etmiştir. Okulun ilk binası aşağı mahallede toprak bir bina idi. 1961 yılında Balaban Lisesi’nin yanında bulunan betonarme binada eğitim öğretimini devam ettirmiştir. Bu bina 1993 yılındaki heyelan nedeni ile boşaltıldı. Yeni binası yapılana kadar Lise ile dönüşümlü olarak öğretimini lise binasında yaptı.

1994-1995 öğretim yılında arsası YAŞARLAR tarafından (Hasan Köse BALABAN) bağışlanan ana yol üzerine yapılmıştır. Halen bu binayı kullanıyoruz. Okulun yanında bulunan GÖNENÇ ailesine ait bahçede okulumuza hibe edilmiştir. Okulumuza 2013 yılında Balabanlı hemşehrimiz olan Erol TONTU tarafından güvelik kamerası yaptırılmıştır. Okulumuza arsalarını bağışlayan ailelere ve yardım eden bütün ailelere; okul aile birliği ve okul idaresi adına teşekkürlerimizi sunuyoruz.

Aynı yıl okul ilköğretim okuluna dönüştürüldü. Daha sonra 4+4+4 sistemi nedeni ile 2012-2013 eğitim öğretim yılında Balaban İlkokulu olarak eğitime başladı. Binası okulumuza aittir. Aynı binayı Balaban Ortaokulu ve Balaban İmam Hatip Ortaokulu’da kullanmaktadır. Beş sınıfımız bulunmaktadır. Okulumuza 3 taşıma merkezinden 3 araçla 22 öğrenci taşımalı olarak gelmektedir. Binamızın yetersiz olmasından dolayı anasınıfımızı lisenin yanındaki eski karakol binasında Balaban ÇPAL bünyesinde eğitim öğretime devam etmektedir.. Şu anda 89 öğrenci ile eğitim öğretime devam ediyoruz.

TAŞIMA MERKEZLERİ: 1-Çaybaşı 2-Kaynak 3- Yenipınar

Öğretim Şekli: Tam gün

Isıtma Sistemi: Kömür –Kaloriferli

Bahçesi: Okulun bahçesi ihata duvarı ile çevrilmiş olup, basketbol sahası, voleybol sahası ve futbol sahası bulunmaktadır. Büyük bölümü sıcak asfalt,bir kısmı parke ve bir kısmıda yeşil alandır.

Bölümleri: 14 derslik, 1 adet rehberlik odası ,1 adet öğretmenler odası, 1 adet müdür ve 2 müdür yardımcısı odası, 1 yemekhane, 1 kalorifer dairesi, 1 yakıt deposu, her katta birer tuvalet (12 kabin) , 1 adet fen ve teknoloji laboratuarı bulunmaktadır. Sınıf yetersizliğinden dolayı kütüphanemiz bulunmamaktadır.

Öğretmen Durumu: Şu an 2 idareci, 5 öğretmenimiz ve 1 hizmetli bulunmaktadır.

BAŞARILARIMIZ

1-2015-2015 eğitim öğretim yılında”Su ve Hayat” konulu resim yarışmasında 4. Sınıf öğrencimiz Elif Naz KÖSE Malatya 1. Olmuştur.

2-2017-2018 eğitim öğretim yılında “Geleceğimi Koruyorum”Resim yarışmasında 4.sınıf öğrencimiz Esma Nur BİNGÖL Malatya Birincisi olmuş ve 30 Büyükşehir Belediyesinden il birincileri ile Türkiye birinciliğini paylaşmıştır. Cumhurbaşkanımın eşleri Emine ERDOĞAN Hanımın himayelerinde yapılan kapanış programına Ankara’davet edilmiş ve çeşitli hediyeler ile ödüllendirilmiştir.

3-2018-2019 eğitim öğretim yılında “Şiirlerle Öğretmenim” konulu ezbere şiir okuma yarışmasında 3. Sınıf öğrencimiz Melike YILDIZ Malatya birincisi olmuştur.

4-Yine ilçe düzeyinde yapılan yarışmalarda birçok birincilik, ikincilik ve üçüncülük ödülleri almıştır.

Sosyal ve kültürel etkinliklere öğrencilerimizi yoğun bir şekilde katmaktayız.

Öğrencilerimiz ve öğretmenlerimiz ile yapılan birçok sosyal ve kültürel faaliyet; ulusal ve yerel yazılı,görsel ve sosyal medyada kendisine geniş bir yer bulmuştur.

BUNLARDAN BAZILARI AŞAĞIDADIR

1. Yolculara kitap hediye ediyorum etkinliği yapıldı.
2. Doğu ve Güney Doğudaki karakollarımızda görev yapan askerlerimize kayısı ve mamüllerinden oluşan paketlerin gönderilmesi etkinliğini yaptık.
3. Geleneksel hale getirdiğimiz uçurtma şenliğinin 3. sünü 2019 da yapacağız.
4. Yerli malı haftasında Malatya’nın simgesi olan kayısının tanıtımı için sehirler arası yolcu taşımacılığı yapan otobüslerdeki yolculara kayısı ikramı yapıldı.
5. Geleneksel çocuk oyunları şenliklerine 4 dalda ilçe ve il düzeyinde iki yıldır katılım sağladık ve birçok derece aldık.
6. Yine iki yıldır okul bazında zeka oyunları turnuvası yaptık ve devam ediyoruz.
7. C vitamini şenliği etkinliğini yaptık.Tüm öğrencilere kendi sıktığımız doğal meyve sularını ikram ettik.
8. Tüm öğrencilerimiz ile süt günü etkinliğini yaptık. Doğal olarak velilerimizden gelen sütleri okulumuzda pişirip öğrencilerimize ikram ettik.
9. Veliye Gidin Okul projesini 4 yıldır sürdürmekteyiz. Bu vesile ile taşımalı öğrencilerin velileri ile kendi mahallelerinde toplantılar yapmaktayız
10. Değerler eğitimi projesini aktif olarak yürütmekteyiz.
11. Modern standartlara göre hazırlanmış ve yapılmış Montessori sınıfı 1. sınıfımıza tahsis edilmiştir.

Bunların haricinde okul öğrencilerimiz, öğretmenlerimiz, idaremiz ve velilerimiz ile yüzlerce etkinlik gerçekleştirdik.

Okul Web sitesini etkin kulanmada;

2017/2018 yılında İlçe de 1,ilde 4. ve Türkiye genelinde 479. Sırada yer aldık.

2018/2019 yılında şu anda İlçe de 2.,ilde 4. ve Türkiye genelinde 188. sırada yer alıyoruz.

Bu stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, öz güven sahibi, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır.

Belli bir süreç içinde oluşturulan “Balaban İlkokulu Okulu Stratejik Planı” ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş/varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Balaban İlkokulu Stratejik Plan¨ 2019–2023 yılları arasındaki Balaban İlkokulu’nun stratejik amaçlar¨ doğrultusunda, sonuçlar¨ ölçülebilir göstergeleri olan hedefler ve alt-hedefler ortaya koymaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: Malatya | | | | **İlçesi:** Darende | | | |
| **Adres:** | Balaban Mah. Atatürk Cad.(Aşağı) No: 44 | | | **Coğrafi Konum (link)\*:** | | https://goo.gl/maps/YnrtgCfW6ns | |
| **Telefon Numarası:** | (422) 6356335 | | | **Faks Numarası:** | |  | |
| **e- Posta Adresi:** | **721515@meb.k12.tr** | | | **Web sayfası adresi:** | | http://darendebalabanilkokulu.meb.k12.tr | |
| **Kurum Kodu:** | **721515** | | | **Öğretim Şekli:** | | Normal Eğitim | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1994** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı \*** | | 7 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 44 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 2 | |
| Erkek | 45 | | Erkek | 3 | |
| **Toplam** | 89 | | **Toplam** | 5 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :18 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :18 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 18 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | : 0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 15 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 4 Yıl |

### **Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **0** | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **3** | **2** | **5** |
| Branş Öğretmeni | **0** | **0** | **0** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **0** | **0** |
| İdari Personel | **0** | **0** | **0** |
| Yardımcı Personel | **1** | **0** | **1** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **0** | **0** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **6** | **2** | **8** |

### **Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri \*** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **1** | Çok Amaçlı Salon |  | **X** |
| Derslik Sayısı | **14** | Çok Amaçlı Saha |  | **X** |
| Derslik Alanları (m2) | **47** | Kütüphane |  | **X** |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **5** | Fen Laboratuvarı | **X** |  |
| Şube Sayısı | **5** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **X** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **15** | İş Atölyesi |  | **X** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **47** | Beceri Atölyesi |  | **X** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **595** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **4970** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **1785** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **3850** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **0** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **12** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### **Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** |
| 1/A | 8 | 11 | 19 |
| 2/A | 13 | 7 | 20 |
| 3/A | 6 | 9 | 15 |
| 3/B | 8 | 7 | 14 |
| 4/A | 9 | 12 | 21 |
| **TOPLAM** | **44** | **45** | **89** |
|  |  |  |  |

### **Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 5 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 3 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 4 |
| Projeksiyon Sayısı | 0 | İnternet Bağlantı Hızı | Download:95 mbps  Upload:96 mbps |

### Okulumuzda Fatih Projesi kapsamında TTVPN interneti kullanılmaktadır.

### **Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmişt

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2017 | 2460 | 1859 |
| 2018 | 366 | 935 |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

### 

### **ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI**

Okulumuzda toplam 89 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre seçilmiş toplam 64 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**ANKET SONUÇLARI YÜZDE OLARAK VERİLMİŞTİR**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | % 77 | % 20 | % 3 |  |  |
| **2** | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | % 70 | % 14 | % 13 | % 3 |  |
| **3** | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | % 64 | % 27 | %4,5 | % 3 | % 1,5 |
| **4** | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | % 75 | % 14 | % 6 | % 3 | % 2 |
| **5** | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | % 75 | % 19 | % 6 |  |  |
| **6** | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | % 68,5 | % 13 | % 14 | % 3 | % 1,5 |
| **7** | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | % 78 | % 13 | % 6 | % 1,5 | % 1,5 |
| **8** | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | % 81 | % 13 | %4,5 | % 1,5 |  |
| **9** | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | % 87,5 | % 8 | %1,5 |  | % 3 |
| **10** | Okulun içi ve dışı temizdir. | % 75 | % 13 | %4,5 | % 3 | % 4,5 |
| **11** | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | % 86 | % 8 |  | % 3 | % 3 |
| **12** | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | % 58 | % 16 | % 6 | % 9 | % 11 |
| **13** | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | % 91 | % 3 | %1,5 | % 4,5 |  |

**Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz :** Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, ders aralarında oyunları oynamaktayım. Sosyal kültürel faaliyetlerde okulumuz faaldir ve sürekli derece elde etmektedir. Yapılan faaliyetler toplum üzerinde iz bırakmakta ve sürekli takdir edilmektedir.

**Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz :** Okulumuzun bina içi fiziki şartları yeterli değildir. Kütüphane bulunmamaktadır.

### 

### **ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI**

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 5 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | % 60 | %40 |  |  |  |
| **2** | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | % 80 | %20 |  |  |  |
| **3** | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | % 80 | %20 |  |  |  |
| **4** | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | % 100 |  |  |  |  |
| **5** | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | % 80 | %20 |  |  |  |
| **6** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. |  | %40 | %40 |  | %20 |
| **7** | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | % 60 | %40 |  |  |  |
| **8** | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | % 100 |  |  |  |  |
| **9** | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | % 100 |  |  |  |  |
| **10** | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | % 60 | %40 |  |  |  |
| **11** | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | % 80 | %20 |  |  |  |
| **12** | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | % 60 | %20 | %20 |  |  |
| **13** | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | % 80 | %20 |  |  |  |

**ANKET SONUÇLARI YÜZDE OLARAK VERİLMİŞTİR**

**Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz :**Aidat değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarda destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır.

**Olumsuz (başarısız) Yönlerimiz** : Araç gereç yetersizliği vardır.

### **VELİ ANKETİ SONUÇLARI**

### 82 veli içerisinde Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre 67 kişi seçilmiştir.

**ANKET SONUÇLARI YÜZDE OLARAK VERİLMİŞTİR**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | % 57 | % 36 | %1 | % 3 | % 3 |
| **2** | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | % 54 | % 33 | %3 | % 9 | % 1 |
| **3** | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | % 39 | % 34 | %9 | % 12 | % 6 |
| **4** | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | % 45 | % 33 | %16 | % 3 | % 3 |
| **5** | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | % 46 | % 34 | %14 | % 3 | % 3 |
| **6** | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | % 52 | % 27 | %11 | % 9 | % 1 |
| **7** | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | % 43 | % 45 | %5 | % 6 | % 1 |
| **8** | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | % 48 | % 20 | %4 | % 25 | % 3 |
| **9** | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | % 72 | % 24 | %4 |  |  |
| **10** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | % 40 | % 28 | %20 | % 6 | % 6 |
| **11** | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | % 43 | % 30 | %16 | % 8 | % 3 |
| **12** | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | % 43 | % 30 | %14 | % 9 | % 4 |
| **13** | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | % 52 | % 32 | % 9 | % 3 | % 4 |

**Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz :** Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkanım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgilere ulaşmaktadır. Sosyal,kültürel etkinliklerin fazla olması çocukların öz güvenini artırıyor.

**Olumsuz (başarısız) Yönlerimiz:** Okulda kütüphane bulunmaması.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### 

### **İçsel Faktörler**

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | 1-Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması.  2-Sosyal,kültürel,sanatsal ve sportif faaliyetlere etkin olarak katılınması ve yıllık il düzeyinde en az bir birincilik derecesinin elde edilmesi.  3-Öğrencilerin okula devamsızlık sorununun olmaması.  4-Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması. |
| Çalışanlar | 1-Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması.  2-Genç, dinamik ve gayretli bir eğitim çalışanlarının bulunması.  3-Mükemmel bir kurum kültürüne sahip çalışanlarımızın bulunması  4-EBA ve diğer eğitim portallarını öğretmenlerimizin etkin kullanması.  5-Materyal üretmede ve tasarlamada gayretli bir ekibin olması.  6-Sosyal ve kültürel faaliyetleri benimseyen, uygulayan ve başarıya ulaşan bir ekibin olması. |
| Veliler | 1-Velilerlin işbirliğine açık olması.  2-Eğitim öğretimde duyarlı velilerimizin çok olması. |
| Bina ve Yerleşke | 1-Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması.  2-Okulun tek katlı olması.  3- Geniş oyun alanlarının olduğu bir okul bahçesinin olması.  4-Okul bahçesinde eğitici ve eğlendirici alanların çok olması. |
| Donanım | 1-Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması.  2-Fatih Projesi kapsamında sınıflarda akıllı tahtaların yer alması. |
| Bütçe | Hayır sahiplerinin desteği. |
| Yönetim Süreçleri | 1-Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi.  2-Katılımcı ve paylaşımcı bir yönetim anlayışının hakim olması. |
| İletişim Süreçleri | Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması. |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Orta okul öğrencileri ile aynı binayı ve alanları kullanmalarından dolayı olumsuz örnek alma davranışları ortaya çıkmaktadır. |
| Çalışanlar | Yardımcı personelin oturup dinlenebileceği bir odanın olmaması. |
| Veliler | Taşımalı öğrenci velilerinin okula erişimde sıkıntı yaşamaları. |
| Bina ve Yerleşke | Sınıfların ortaokul ve imam hatip ortaokulu tarafından kullanılmaması nedeni ile kütüphanenin bulunmaması. Çok amaçlı bir salonun bulunmaması. |
| Bütçe | Ekonomik kaynak yetersizliği, |

### **Dışsal Faktörler**

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,  Eğitim alanında yapılan çalışmalar |
| Ekonomik | Hayırsever vatandaşlar. Kooperatif gelirleri. Velilerin desteği |
| Sosyolojik | Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,  Mahallemizin tarihi ve doğal güzelliklerinin varlığı,  Manevi ve kültürel zenginlik,  Öğrencilerin örnek olabileceği örnek şahsiyetlerin fazlalığı. |
| Teknolojik | Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inancı ve etkisi. |
| Mevzuat-Yasal | Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.  Eğitimde fırsat eşitliği. |
| Ekolojik | Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan göreli olarak daha az etkilenmesi.  Çevre bilincinin ve duyarlılığının artmaya başlaması. |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar. |
| Ekonomik | Okulun yeterli ve sabit bir gelirinin olmaması  Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti |
| Sosyolojik | Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri |
| Teknolojik | Elektrik kesintilerinde teknolojik aletlerin zarar görmesi.  Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri |
| Mevzuat-Yasal | Mevzuat değişiklikleri |
| Ekolojik | Okulumuzun D300 karayoluyla bitişik olması nedeni ile karşıya geçişlerde trafik kazası riskinin bulunması. |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

**Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan bireyler. |
| **2** | Okula uyum sorunları. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler |
| **2** | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler |
| **3** | Ders araç ve gereçleri. |
| **4** | Yardımcı personel. |
| **5** | Öğretmen yeterlilikleri(Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.) |
| **6** | Okuma kültürü |
| **7** | Okul sağlığı ve hijyen |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği) |
| **2** | Üç okulun bir arada eğitim görmesi |
| **3** | Eğitim, ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması |
| **4** | Donatım eksiklerinin giderilmesi |
| **5** | Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## 

## MİSYONUMUZ :Okulumuz öğrencilerini; uygun öğrenme ortamlarında öğrencilerimizi ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, etik değerlere bağlı kalarak dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmektir.

## VİZYONUMUZ : Çevresinde akademik başarısından sürekli söz ettiren ve sosyal kültürel faaliyetlerdeki başarısını giderek artıran bir kurum olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

**1)** Nitelikli eğitim

**2)** Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek

**3)** Açıklık ve erişilebilirlik

**4)** Hesap verilebilirlik

**5)** Etkili okul içi ve dışı iletişim

**6)** Hakkaniyet ve eşitlik

**7)**Milli ve manevi değerlere bağlılık

**8)** Toplumsal değerlere önem vermek

**9)** Teknolojik adaptasyon

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

1. **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 26-27-28 de yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
2. **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
3. **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.b** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul) | %84,2 | %86 | | %88 | %92 | %94 | %100 |
| **PG.1.1.c.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %80 | %85 | | %90 | %95 | %95 | %100 |
| **PG.1.1.d.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %0 | %0 | | %0 | %0 | %0 | %0 |
| **PG.1.1.e.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %0 | %0 | | %0 | %0 | %0 | %0 |
| **PG.1.1.f.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.g.** | Öğrenci ile yapılan bireysel görüşme oranı(%) | 30 | 40 | | 50 | 65 | 85 | 100 |
| **PG.1.1.ı** | Yemek hizmeti sunulan öğrenci sayısı (Taşımalı ve Sosyal yardımlaşma kapsamında) | 25 | 25 | | 27 | 28 | 29 | 30 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Hasan POLAT  Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Hasan POLAT  Müdür Yardımcısı | Her ayın son haftası |
| **1.1.4** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaşıtırılması için rampa tamamlanacaktır. | Mustafa ALTINDEMİR  Okul Müdürü | Ağustos 2019 |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

### Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması | 100 | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.b** | ***Sosyal faaliyetlere etkin katılım oranı*** | %85 | %87 | | %90 | %92 | %95 | %100 |
| **PG.1.1.c** | ***Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)*** | 16 | 18 | | 20 | 25 | 30 | 35 |
| **PG.1.1.ç** | ***Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı (0-1)*** | 25 | 28 | | 32 | 35 | 40 | 45 |
| **PG.1.1.d** | ***Doğa, çevre, enerji tüketimi vb konularda düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)*** | 80 | 82 | | 84 | 85 | 87 | 89 |
| **PG.1.1.e** | ***Öğrenci başına okunan kitap sayısı (0-1)*** | 25 | 30 | | 35 | 40 | 45 | 50 |
| **PG.1.1.f** | ***Sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivite çalışmalarına katılan öğrenci sayısı (0-1)*** | 85 | 89 | | 90 | 85 | 85 | 83 |
| **PG.1.1.g** | ***Ödüllendirilen çalışan sayısı*** | 2 | 2 | | 2 | 2 | 2 | 3 |
| **PG.1.1.h** | ***Sağlık tarama sayısı (Öğrenci)*** | 90 | Tüm öğrenciler | | Tüm öğrenciler | Tüm öğrenciler | Tüm öğrenciler | Tüm öğrenciler |
| **PG.1.1.ı** | ***Aile ziyaretleri sayısı*** | 12 | 15 | | 20 | 22 | 25 | 30 |
| **PG.1.1.i** | ***Geri dönüşüme kazandırılan atık miktarı (kg)*** | 500 | 600 | | 650 | 700 | 750 | 800 |
| **PG.1.1.j** | ***Okul internet sitesinin ziyaretçi sayısı(Ortalama Günlük)*** | 65 | 70 | | 80 | 85 | 95 | 110 |
| **PG.1.1.k** | ***Dilek ve şikayetlerin iyileştirilme oranı(%)*** | 15 | 20 | | 25 | 30 | 40 | 50 |
| **PG.1.1.l** | ***İftihar belgesi alanların sayısı*** | 23 | 27 | | 29 | 32 | 35 | 38 |
| **PG.1.1.m** | ***Takdir ve teşekkür belgesi alanların sayısı (Gelecek yıllardaki öğrenci sayısı oranlanmıştır)*** | 32 | 33 | | 42 | 34 | 30 | 28 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır | İngilizce Öğretmeni | Her Öğretim Dönemi |
| **1.1.2** | Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını arttırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır | Okul Stratejik Plan Ekipleri | Mayıs (Her Yıl) |
| **1.1.3** | Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak. | Okul Stratejik Plan Ekipleri | Nisan 2019 (Her Yıl) |
| **1.1.4** | Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak. | Okul Stratejik Plan Ekipleri | Mayıs (Her Yıl) |

### Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Hangi okullara gideceklerine dair anket çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacak. | 21 | 29 | | 20 | 19 | 20 | 20 |
| **PG.1.1.b** | Eğitim ve öğretim sürecinde düzenlenen oryantasyon faaliyet sayısı | 1 | 2 | | 2 | 2 | 3 | 4 |
| **PG.1.1.c** | Eğitim ve öğretim sürecinde gerçekleştirilen okul dışı etkinlik sayısı | 2 | 2 | | 3 | 4 | 4 | 5 |
| **PG.1.1.d** | Geliştirilen eğitim ve öğretim materyal sayısı | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.a.** | Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme ve e-okula giriş yapılması. | Hasan POLAT  Müdür Yardımcısı | Her yıl Şubat-Mart Ayı. |
| **1.1.b.** | Oryantasyon eğitimlerinin verilmesi. | Mustafa ALTINDEMİR  Okul Müdürü  Okul Stratejik Plan Ekipleri | **Her yıl Eylül ayı** |
| **1.1.c** | Okul dışı etkinliklerin yapılması. | Hasan POLAT  Müdür Yardımcısı  Okul Stratejik Plan Ekipleri | **Her yıl Mayıs-Haziran ayı** |
| **1.1.d.** | Materyaller geliştirilmesi. | Hasan POLAT  Müdür Yardımcısı  Okul Stratejik Plan Ekipleri | Tüm yıl süresince |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### **Stratejik Amaç 3:**

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### **Stratejik Hedef 3.1.**

- Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğretmen, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılacaktır.

- Kurumda stratejik yönetim anlayışının kurum kültürü olarak yerleşmesini sağlamak.

- Okul ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik paydaşlardan destek sağlamak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Okul temizliğinden memnuniyet oranı(veli ve öğrenci ortalaması) | 75 | 81 | | 85 | 90 | 95 | 100 |
| **PG.3.2.b** | Engelli Tuvaletlerinin yapılması | 0 | 2 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.3.3.c.** | Başarı belgesi alan personel sayısı | 2 | 2 | | 2 | 2 | 2 | 3 |
| **PG.3.4.d.** | Okul servislerinden memnuniyet oranı (%) | 90 | 92 | | 94 | 96 | 98 | 100 |
| **PG.3.5.e.** | Kurum içi çalışan memnuniyet oranı (%) | 100 | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.3.6.f.** | Mahalli hizmetiçine katılan kurum personeli oranı (%) | %40 | %60 | | %80 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.3.7.g.** | Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım | 1 | 1 | |  |  |  |  |
| **PG.3.8.h.** | Okul bahçesinin ve alanlarının öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesi | %65 | %75 | | %85 | %90 | %95 | %100 |

**NOT:2018 de beyaz bayrak alındı. 2019 yılı için Beslenme Dostu Okul başvurusu yapıldı. Kurum denetlendi ve sonuç beklenmektedir. Süreleri dolduğunda başvuruları yenilenecektir.**

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.a.** | 1-Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır.  2-Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır | Hasan POLAT  Müdür Yrd.  Okul Proje Koordinatörleri | 2019 |
| 3.2.b. | Engelli Tuvaletlerinin yapılması.(Milli Eğitim Yatırım Programı.) | Mustafa ALTINDEMİR  Okul Müdürü | 2019-2020 |
| 3.7.g. | 2018 de Beyaz bayrak alındı.2019 yılı için “Beslenme Dostu Okul” Başvurularının yapılması ve takibi. | Hasan POLAT | 2019 |
| **3.7.h.** | Okul bahçesinin ve alanlarının öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesi | Mustafa ALTINDEMİR  Okul Müdürü  Hasan POLAT  Müdür Yrd.  Okul Stratejik Plan Ekipleri | 2019-2023 |

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | 34000 | 36500 | 39500 | 44000 | 48500 | 202500 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 1500 | 1600 | 1700 | 1800 | 1900 | 8500 |
| **TOPLAM** | 35500 | 38100 | 41200 | 45800 | 50400 | 211000 |

# NOT:Bina Balaban İlkokuluna ait olduğu için yakıt, elektrik,telefon ve su giderleri genel bütçe için ilkokula girilmiştir.

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

# EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**